

PROTOCOLLI DI IGIENE E SICUREZZA

e

ASPETTI ORGANIZZATIVI

ENGEL SCHOOL

ANNO SCOLASTICO 2021/2022

L'accoglienza dei bambini dovrà essere organizzata in modo da scaglionare gli ingressi, al fine di evitare sovraffollamento.

Ingresso e uscita dagli spazi della struttura saranno organizzati in maniera da non creare assembramenti.

I bambini, gli accompagnatori, gli ospiti o fornitori saranno accolti in uno spazio esterno in cui sarà posizionata una postazione triage; al momento dell'ingresso sarà rilevata la temperatura corporea in caso di temperatura uguale o superiore ai 37,5° sarà interdetto l'accesso. Da questa postazione in poi i genitori o gli accompagnatori non potranno accedere ulteriormente e i bambini saranno indirizzati al proprio educatore. I percorsi saranno individuati da apposita segnaletica a terra.

Le attività educative saranno organizzate, negli spazi sia interni che esterni mantenendo se necessita la divisione in gruppi, tutto in funzione al numero dei bambini in aula.

Sarà garantita la stabilità del gruppo in funzione al paragrafo sopra citato e i bambini manterranno la stessa figura educativa per tutto l'anno.

Il personale ausiliario e l'eventuale coordinatore non avranno contatti ravvicinati con i bambini dove non necessita.

Laddove è prevista la rotazione degli spazi in maniera funzionale, (es. angolo libri, gioco simbolico, laboratorio), il personale ausiliario garantirà la repentina sanificazione degli oggetti, dei giochi e degli arredi utilizzati dal singolo gruppo prima dell'utilizzo del gruppo successivo.

Le merende saranno individuali e sigillate (es. yogurt o merende confezionate), e saranno somministrate in modo che sia esclusa la possibilità di scambio tra i bambini. Alla stessa maniera saranno utilizzate, se si dovesse ritenere necessario, borracce individuali e riconoscibili. Sarà compito dell'educatore dovrà accertarsi che non si verifichino scambi tra i bambini.

A fine servizio il personale ausiliario provvederà al riordino e sanificazione dei locali e degli arredi. Tutto il personale, ogni mattina all'ingresso e successivamente all'uscita, sarà sottoposto a misurazione della temperatura, che sarà registrata.

In caso di temperatura corporea uguale o superiore a 37.5 gradi, all'operatore non sarà consentito l'ingresso all'interno della struttura: dovrà pertanto tornare a casa e avvertire immediatamente il proprio medico. Tutti gli operatori, preliminarmente all'avvio del servizio in presenza, dovranno presentare autocertificazione attestante l'assenza di sintomi febbrili o respiratori nelle precedenti due settimane.

Gli operatori saranno dotati giornalmente di mascherina FFP2 o schermo protettivo da utilizzare al momento della narrazione, al posto della mascherina, ma mantenendo il distanziamento dai bambini. Tutto il personale, professionale, sarà appositamente formato sui temi della prevenzione di COVID-19, nonché sull'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (che avranno in dotazione), e delle misure di igiene e sanificazione con i prodotti e le modalità previste dalla vigente normativa.

Le attività educative si svolgeranno quando il clima meteorologico lo permette in esterno, nello spazio a servizio della struttura. Quest'ultimo sarà suddiviso in aree: l'ingresso destinato all'accoglienza e al triage, e aree di gioco e didattica delimitate, Ciò consentirà il rispetto del prescritto distanziamento fisico se necessita tra gruppi e il corretto svolgimento delle attività programmate. Ogni gruppo avrà un tavolo e sedie da esterno. L'utilizzo delle aule interne, laddove dovessero verificarsi eventi meteorologici avversi. In questi casi, ciascun gruppo sarà accolto in un'aula e si eviterà l'utilizzo di impianti di condizionamento.

La procedura di triage prevederà:

Igienizzazione delle mani del bambino in ingresso.

Rilevazione quotidiana della temperatura corporea con apposito apparecchio, prima dell'ingresso nella Scuola.

Compilazione del modulo di autocertificazione, sull'automonitoraggio delle condizioni di salute proprie e del proprio nucleo familiare.

Prima dell'inizio delle attività sarà sottoscritto un accordo “Patto di corresponsabilità” tra l'ente gestore, il Personale e i Genitori, per il rispetto delle regole di gestione dei servizi finalizzate al contrasto della diffusione del virus; sarà inoltre consegnata copia del “Protocollo minimo di Sicurezza” esplicativo delle regole e protocolli messi in atto dall'Ente gestore.

Apposita cartellonistica, esplicativa delle regole sanitarie per il contenimento del COVID-19.

Data e Firma per accettazione _____